



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in materia di documentazione amministrativa)  
(*Compilare solo in caso di proprietario diverso dal richiedente*)

La/Il Sottoscritta/o:	
Nato a:	in data:
Residente a:	
in Via:	Civico:

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazione mendaci e uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

Che l'auto indicata al punto (I) è di sua proprietà e viene data in uso al richiedente

Inoltre, dichiara di riservarsi la sottoscrizione di altra dichiarazione di cui all'art. 10 della legge 675/96.

Data \_\_\_\_\_

Firma del/la dichiarante (\*)

(\*) – Allegare Copia documento d'identità \_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE** (*In mancanza di uno dei documenti da allegare, l'istanza sarà archiviata*)

**1. TITOLO AUTORIZZATIVO “ Tipologia 2 ” - Importo di Euro 60,00<sup>1</sup>** (art. 10 - Regolamento)

- ☞ Copia della carta di circolazione del veicolo con revisione regolare;
- ☞ Copertura assicurativa del veicolo dichiarato;
- ☞ Copia del documento d'identità del richiedente;
- ☞ Copia della licenza (*Bus Turistici*);

**2. DUPLICATO – CAMBIO AUTOVETTURA PER TITOLI AUTORIZZATIVI “ Tipologia 2 e 3 ” – Importo di Euro 15,00<sup>1</sup>**  
(art. 10 - Regolamento);

- ☞ Copia della carta di circolazione del nuovo veicolo con revisione regolare;
- ☞ Copertura assicurativa del veicolo dichiarato;
- ☞ Copia della licenza (*Bus Turistici*);

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZE E PAGAMENTO**

**Pagamento OnLine PagoPa - Rif. Normativo art. 5 CAD (Codice dell'Amm.ne Digitale e D.L. 179/2012)**

*PagoPA - Sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione*

- **L'istanza deve essere presentata esclusivamente via mail o Pec:**
  - L'Ufficio invierà successivamente via mail o Pec la stampa del modulo nel quale saranno riportate le varie modalità di pagamento recanti il **Codice di Avviso IUV** (*Identificativo Univoco di Versamento*) e le indicazioni degli importi dovuti.
- **Istanza presentata a mano solo in particolari casi:**
  - L'Ufficio rilascerà al momento la stampa del modulo nel quale saranno riportate le varie modalità di pagamento recanti il **Codice di Avviso IUV** (*Identificativo Univoco di Versamento*) e le indicazioni degli importi dovuti.

Gli importi dovuti sono pagabili in tutti gli uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato o in alternativa utilizzando il pagamento in “modalità spontanea” collegandosi a <https://taranto.comune.pluginpav.it/> e seguendo la procedura indicata nel sito.

In caso di utilizzo del pagamento in “modalità spontanea”, nell'istanza dovrà essere riportato il **Codice di Avviso IUV** (*Identificativo Univoco di Versamento*) generato a conferma del pagamento effettuato.

**L'ufficio informa che i pagamenti effettuati con le modalità di cui sopra dovranno essere effettuati entro e non oltre gg. 5. Gli stessi saranno immediatamente riscontrabili on-line e pertanto daranno luogo all'avvio del procedimento amministrativo. Si evidenzia che tutte le istanze presentate che risulteranno non complete della documentazione richiesta e del relativo pagamento, non verranno trattate.**