



AL COMUNE DI TARANTO
Direzione Polizia Locale
Servizio Sistema Territoriale Mobilità e Traffico
Via Ferdinando Acton, 77
74121 TARANTO
Fax: 099 7350187
e-mail: pm.serviziotraffico@comune.taranto.it
pec: pm.serviziotraffico.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Prot. _____ **del** _____

RICHIESTA DI RINNOVO PASSO CARRABILE

Il sottoscritto/a _____
In qualità di _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____ n. telef. _____ n. fax _____
n. cell. _____ indirizzo mail _____

Parte da compilare soltanto nel caso di modulo presentato per conto di altra persona
Obbligatorio in questo caso allegare copia documento di riconoscimento del delegante e delegato

Per conto di _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____

CHIEDE

In qualità di titolare, il rinnovo dell'autorizzazione per:

- Passo Carrabile n. _____ rilasciato con autorizzazione Prot. n. _____ del _____
e ubicato in Taranto in via/piazza/corso _____ n. _____

Per le seguenti motivazioni _____

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

- di essere titolare dell'autorizzazione sopra indicata;
- che sono immutate le condizioni che hanno dato luogo al rilascio dell'autorizzazione.

Documentazione da allegare alla richiesta di RINNOVO DEL PASSO CARRABILE:

1. Autocertificazione attestante la destinazione d'uso;
2. Eventuale verbale d'assemblea condominiale;
3. N. 2 foto stato attuale del passo carrabile;
4. Attestazione del versamento dei **“Diritti di istruttoria e sopralluogo”** pari ad **€ 70,00** intestato a *Comune di Taranto - Servizio Tesoreria diritti su concessioni spese di istruttoria* con la causale *“richiesta proroga passo carrabile n. _____ Cap. 301001”*, da effettuarsi con una delle seguenti modalità di pagamento:

MODALITÀ DI PAGAMENTO – Pagamento OnLine PagoPa - Rif. Normativo art. 5 CAD (Codice dell'Amm.ne Digitale e D.L. 179/2012)
PagoPA - Sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione

- **Istanza presentata a mano:**
 - L'Ufficio rilascerà al momento la stampa del modulo nel quale saranno riportate le varie modalità di pagamento recanti il **Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento)** e le indicazioni degli importi dovuti.
- **Istanza presentata via mail:**
 - L'Ufficio invierà successivamente via mail la stampa del modulo nel quale saranno riportate le varie modalità di pagamento recanti il **Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento)** e le indicazioni degli importi dovuti.

In alternativa e in entrambi i casi, le istanze potranno essere completate utilizzando il pagamento in **“modalità spontanea”** collegandosi a <https://taranto.comune.pluginpay.it/> e seguire la procedura indicata nel sito. Successivamente, nell'istanza dovrà essere riportato il **Codice di Avviso IUV (Identificativo Univoco di Versamento)** generato a conferma del pagamento effettuato.

L'ufficio informa che i pagamenti effettuati con le modalità di cui sopra dovranno essere effettuati entro e non oltre gg. 5. Gli stessi saranno immediatamente riscontrabili on-line e pertanto daranno luogo all'avvio del procedimento amministrativo. Si evidenzia che tutte le istanze presentate che risulteranno non complete della documentazione richiesta e del relativo pagamento, non verranno trattate.

Avvertenze:**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003:**

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta "annullamento dell'istanza/dichiarazione;
- e) i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Responsabile del Servizio Traffico e Mobilità ;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Taranto, con sede in via Acton 77, 74121 Taranto – Il responsabile del trattamento è il Capo del Servizio Traffico e Mobilità.
- h) il titolare del trattamento è il Comune di Taranto, con sede in via Acton 77, 74121 Taranto – Il responsabile del trattamento è il Capo del Servizio Traffico e Mobilità.

Il provvedimento di rinnovo del passo carrabile verrà rilasciato previa verifica positiva delle condizioni e presupposti dettati dalla normativa di settore.

La presente istanza e dichiarazioni a corredo deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, dovrà essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000).

Taranto li _____

Firma del Richiedente
(timbro in caso di Società)