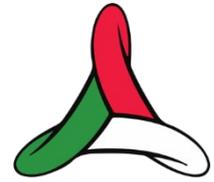




COMUNE DI TARANTO

Polizia Locale - Protezione Civile



Oggetto: Richiesta Rilascio/Rinnovo autorizzazione di accesso in Zona Traffico Limitato (Z.T.L.) - Area Pedonale Urbana (A.P.U.) – (Ord.Dir.li di P.L. n. 368 e 369 del 28.10.2015)

Richiedente	La/Il Sottoscritto/a:		Nato a:	
	in data:		Residente a:	
	in Via:		Prov.:	
	Cell.		e-mail/pec:	
	In qualità di:			
	<input type="checkbox"/> Persona Fisica	Codice Fiscale		
	<input type="checkbox"/> Legale rappresentante	<input type="checkbox"/> Titolare	<input type="checkbox"/> Amministratore	<input type="checkbox"/> Altro (specificare):
	della ditta avente la Ragione Sociale:			
	Sede legale a:		Indirizzo:	
	Partita Iva:			

CHIEDE

<input type="checkbox"/> RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE GENERICA/TEMPORANEA			
G GENERICA TEMPORANEA <i>(validità breve termine esigenza)</i>	<ul style="list-style-type: none"> L'Autorizzazione Temporanea/Generica può essere richiesta da soggetti PRIVATI che debbano accedere in APU o ZTL per comprovate esigenze e necessità occasionali (da motivare con separata AUTODICHIARAZIONE) Le associazioni senza scopo di lucro, esclusivamente per eventi di beneficenza/raccolta firme/divulgativi, ecc potranno richiedere l'accesso in APU solo a seguito di ottenimento dell'autorizzazione per la manifestazione/evento. Per le attività (es. carico/scarico di merci, mobilia e attrezzature, matrimoni, ecc) che richiedano una permanenza dei veicoli in APU/ZTL superiore a TRENTA minuti, si dovrà presentare Istanza di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico temporanea e breve, utilizzando il Portale Telematico presente sul sito della Polizia Locale. L'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico temporanea e breve consentirà anche l'accesso nelle APU/ZTL. 		
	Motivazione dell'accesso:		
	Località dell'Accesso (Via e n. civico):		
	dal	al	dalle ore:
ALLEGATI:	<ul style="list-style-type: none"> Copia del documento d'identità del richiedente. Copia fronte/retro della carta di circolazione del/i veicolo/i con revisione regolare e attestazione copertura assicurativa Autocertificazione con specificate e motivate esigenze per le quali si richiede la presente autorizzazione. Per il veicolo non di proprietà: contratto di leasing/noleggio a lungo termine/dichiarazione di comodato del veicolo. Per veicolo aziendale, dichiarazione dell'azienda con cui viene affidato il veicolo. 		

<input type="checkbox"/> RILASCIO	<input type="checkbox"/> RINNOVO	<input type="checkbox"/> CAMBIO TARGA	Vecchia targa _____
Dell'autorizzazione per il transito			
<input type="checkbox"/> nell'A.P.U. di: <input type="checkbox"/> Via Berardi <input type="checkbox"/> Via Mignogna <input type="checkbox"/> Via Massari e Piazza Giovanni XXIII			
<input type="checkbox"/> nella Z.T.L. di Via Duomo nel Borgo Antico			
della Tipologia come di seguito specificata:			

ART ARTIGIANI --- CI COMMERCIANTE <i>(validità anni 2)</i>	L'Autorizzazione di accesso in APU potrà essere rilasciata solo alle attività artigianali o esercizi commerciali ivi ricadenti, che abbiano al proprio servizio veicoli adibiti al carico e scarico delle merci (trasporto merci). Il tempo massimo di permanenza all'interno dell'APU è di TRENTA minuti con obbligo di utilizzo disco-orario per tutta la durata delle attività di carico/scarico. (lett. "k" art. 3 O.D. n. 369/2015)		
	La/Il Sottoscritto/a:		in qualità di:
	<input type="checkbox"/> Legale Rapp. <input type="checkbox"/> Titolare <input type="checkbox"/> Amministratore <input type="checkbox"/> Altro (specificare):		
	dell' <input type="checkbox"/> Attività Artigianale <input type="checkbox"/> Esercizio Commerciale avente la seguente ragione sociale:		
ALLEGATI:	<ul style="list-style-type: none"> Copia del documento d'identità del richiedente Copia fronte/retro della carta di circolazione del/i veicolo/i con revisione regolare e attestazione di copertura assicurativa. Visura camerale semplice di iscrizione CCHIAA anno in corso. Per i veicoli non di proprietà: contratto di leasing/noleggio a lungo termine/dichiarazione di comodato del veicolo. Per i veicoli aziendali, dichiarazione dell'azienda con cui viene affidato il veicolo. 		

<input type="checkbox"/> PA TITOLARE POSTO AUTO <i>(validità anni 2)</i>	avendo la disponibilità di un garage/posto auto/cortile interno e ricadente in APU/ZTL, sito in via/piazza: _____ n.
	per un massimo di _____ posti auto.
ALLEGATI:	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Copia del documento d'identità del richiedente. ✚ Copia fronte/retro della carta di circolazione del/i veicolo/i con regolare revisione e attestazione copertura assicurativa. ✚ Per il veicolo non di proprietà: contratto di leasing/noleggio a lungo termine/dichiarazione di comodato del veicolo. Per veicolo aziendale, dichiarazione dell'azienda con cui viene affidato il veicolo. ✚ Titolo di possesso/locazione (rogito, contratto di affitto o di comodato) del garage/posto auto/cortile interno con planimetria catastale indicante il numero di posti auto.

<input type="checkbox"/> R RESIDENTI ZTL VIA DUOMO VICO NASUTI <i>(validità anni 3)</i>	di essere: <input type="checkbox"/> RESIDENTE <input type="checkbox"/> DOMICILIATO
	In zona: <input type="checkbox"/> Z.T.L. <input type="checkbox"/> VICO NASUTI alla via: _____ n.
ALLEGATI:	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Copia del documento d'identità del richiedente e, nel caso di patente priva dell'indicazione della corretta residenza, autocertificazione di residenza. ✚ Copia carta di circolazione del/i veicolo/i con revisione regolare e attestazione copertura assicurativa. ✚ Per il veicolo non di proprietà: contratto di leasing/noleggio a lungo termine/dichiarazione di comodato del veicolo. Per veicolo aziendale, dichiarazione dell'azienda con cui viene affidato il veicolo. ✚ PER DOMICILIATI: copia del contratto di affitto registrato oppure copia del rogito intestato al richiedente e dichiarazione di domicilio.

<input type="checkbox"/> TM TRASPORTO MERCI <i>(validità anni 1)</i>	Il tempo massimo di permanenza all'interno dell'APU è di TRENTA minuti con obbligo di utilizzo disco-orario per tutta la durata delle attività di carico/scarico. (lett. "k" art. 3 O.D. n. 369/2015)
	La/Il Sottoscritto/o: _____ in qualità di: <input type="checkbox"/> Legale Rapp. <input type="checkbox"/> Titolare <input type="checkbox"/> Amministratore <input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____ dell'attività di trasporto merci con ragione sociale: _____
	con sede in: _____ Prov. _____ In via/Piazza: _____ n. _____
ALLEGATI:	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Copia del documento d'identità del richiedente e, nel caso la patente non indichi la corretta residenza, autocertificazione di residenza. ✚ Copia carta di circolazione del veicolo/i con revisione regolare e attestazione copertura assicurativa. ✚ Visura camerale semplice di iscrizione CCIAA anno in corso. ✚ Elenco, su carta intestata della ditta, dei clienti da rifornire nell'area a traffico limitato (APU/Z.T.L.) ✚ Per il veicolo non di proprietà: contratto di leasing/noleggio a lungo termine/dichiarazione di comodato del veicolo. Per veicolo aziendale, dichiarazione dell'azienda con cui viene affidato il veicolo.

VEICOLI PER CUI SI RICHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

Avvalendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiaro che il veicolo/i targato/i:

MODELLO	TARGA	TITOLO DI POSSESSO
		<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Veicolo Aziendale <input type="checkbox"/> Altro (Specificare): _____
		<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Veicolo Aziendale <input type="checkbox"/> Altro (Specificare): _____
		<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Veicolo Aziendale <input type="checkbox"/> Altro (Specificare): _____
		<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Veicolo Aziendale <input type="checkbox"/> Altro (Specificare): _____

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'

- Di essere a conoscenza delle prescrizioni e criteri che regolano la Zona a Traffico Limitato (Z.T.L.) come da *Ordinanza Dirigenziale n. 368 del 28/10/2015*;
- Di essere a conoscenza delle prescrizioni e criteri che regolano l'Area Pedonale Urbana (A.P.U.) come da *Ordinanza Dirigenziale n. 369 del 28/10/2015*;
- Di essere a conoscenza ed acconsentire che il trattamento dei dati personali viene effettuato solo per fini istituzionali e nei limiti di legge (Regolamento Unione Europea del 27/04/2016 n. 679 codice in materia di trattamento dei dati personali).

Taranto _____

Firma del Richiedente

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZE

L'istanza deve essere presentata esclusivamente via e-mail o PEC ai seguenti indirizzi:

pm.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Si evidenzia che tutte le istanze presentate che risulteranno non complete della documentazione richiesta non verranno trattate.